

Die Missionsschwestern vom Hl. Herzen Jesu, Münster-Hiltrup, suchen eine*n Projektkoordinator*in (m/w/d) der Stiftung der Missionsschwestern (in Münster)

Wir sind eine internationale missionarische Ordensgemeinschaft, die im Jahr 1900 in Deutschland gegründet wurde und aktuell in 18 Ländern in den Bereichen Gesundheit, Bildung, Sozial- und Pastoralarbeit präsent und tätig ist.

Eine Aufgabe der Stiftung der Missionsschwestern ist die Beschaffung und Administration von Mitteln zur Förderung der missionarischen, sozial-caritativen Arbeit unserer Mitschwestern in Ländern des Südens.

Weitere Informationen finden Sie unter: <https://www.msc-hiltrup.de/msc-stiftung>

Stellenumfang: ca. 30 Std./Woche

Arbeitsbeginn: zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Ihre Aufgaben

- Sie **beraten und unterstützen** die lokalen Partner*innen bei der **Planung, Steuerung und Durchführung von Projekten und Programmen** gemäß
 - der Grundausrichtung unserer missionarischen Ordensgemeinschaft
 - der aktuellen konkreten Bedarfssituationen vor Ort in Lateinamerika, südliches Afrika, Indien, Philippinen und Ozeanien

mit den Schwerpunkten: Projekte zur Förderung von Kindern und Frauen, Gesundheits- und Altenhilfeprojekte, sozial-pastorale Arbeit (Wertevermittlung, seelsorgliche Aufgaben, etc.)

- Sie verantworten die Bearbeitung der **Projektanträge, Berichte** und die **Projektdurchführung** und berichten sachgemäß und zeitnah über Projektfortschritte.
- Sie **unterstützen** die laufenden Hilfsprogramme und Projekte durch **inhaltliches und administratives Monitoring**, erarbeiten **Förderanträge** für öffentliche Zuwendungsgeber.
- Sie planen **Trainingsmaßnahmen im administrativ-finanztechnischen Bereich** und zu weiteren projektbezogenen Themen für die lokalen Partner*innen und beteiligen sich an deren Durchführung.
- Sie unterstützen die Öffentlichkeitsarbeit der Stiftung in Deutschland und halten Kontakt zu Förderern der Projekte.
- In Absprache nehmen Sie an relevanten Koordinationstreffen teil.

Ihr Profil

- Sie haben ein **relevantes Studium** abgeschlossen und verfügen über mehrjährige Berufserfahrung im Bereich der deutschen und internationalen sowie kirchlichen Entwicklungszusammenarbeit.

- Sie setzen Ihre **Beratungs- und Trainingskompetenzen** kultursensibel ein und haben fundierte Kenntnisse im **Programm- und Projektmanagement**, sowie in Finanzmanagement und Buchführung.
- Sie haben Erfahrungen in der Zusammenarbeit mit lokalen Partnerorganisationen und identifizieren sich mit den Zielen und Inhalten von weltkirchlicher Arbeit sowie denen der MSC Schwestern
- Sie verfügen über diplomatisches Geschick und differenzierte interkulturelle Kommunikationsfähigkeiten für einen partnerschaftlichen Umgang mit den Akteuren.
- Ebenso haben Sie gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift; Kenntnisse von Spanisch sind erwünscht.
- Sie sind sicher im Umgang mit MS-Office-Produkten.
- Sie sind EU-Bürger*in und bereit zu Dienstreisen ins Ausland.
- Sie sind Mitglied einer christlichen Kirche und identifizieren sich mit christlichen Werten.

Wir bieten Ihnen:

- Ansprechende Vergütung nach den Arbeitsvertragsrichtlinien Caritas (AVR-C)
- Betriebliche Zusatzversorgung zur Alterssicherung
- Einen Interessanten und vielseitigen Aufgabenbereich mit Gestaltungsspielraum
- Persönliche und fachliche Weiterentwicklung im Rahmen von Fortbildungsmaßnahmen und Bildungsurlauben
- Flexibles Arbeitszeitmanagement / Homeoffice nach Absprache
- Vermögenswirksame Leistungen
- Vertrauensvolles, wertschätzendes Arbeitsklima

Richten Sie Ihre Bewerbung an Provinz@msc-hiltrup.de

Für Fragen und weitere Informationen steht Ihnen Sr. Mechthild Schnieder telefonisch unter 02501-44980 gerne zur Verfügung.